



Coordonnateur de la Maison des Jeunes (CMJ)

SOMMAIRE

- **Nom de l'organisme** : Centre d'Accueil pour Nouveaux Arrivants Francophones de Calgary (CANAF)
- **Secteur d'activités** : Établissement et intégration des nouveaux arrivants Francophones à Calgary

Titre du Poste : Coordonnateur de la Maison des Jeunes (CMJ)

- **Type d'offre** : Contrat à durée déterminée – renouvelable selon les financements (poste financé par le programme des bourses pour les jeunes)
- **Statut**: Temps Plein
- **Heures de travail** : 8h30 à 16h30, occasionnellement en soirée
- **Lieu de travail** : Au Centre-Ville
- **Rémunération** : Selon les normes en vigueur au CANAF
- **Date d'affichage** : Jusqu'à ce que le poste soit comblé
- **Date d'entrée en fonction** : À déterminer

DESCRIPTION DES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS :

- Animer et intervenir auprès des jeunes de 11 à 18 an
- Planifier, organiser et animer les activités sportives, sociales et culturelles pour les adolescents
- Offrir le soutien nécessaire au développement personnel et social des jeunes
- Être à l'écoute des besoins des jeunes
- Travailler conjointement avec l'équipe du CANAF sur différents projets d'animation et de développement de la maison des jeunes
- En collaboration avec la direction, effectuer la sélection, l'accueil, l'accompagnement et l'évaluation des jeunes
- Effectuer toutes autres tâches ou mandats confiés par la direction

La priorité sera accordée aux résidents permanents et aux citoyens canadiens. Nous tenons à remercier tous les candidats pour leur intérêt pour le poste, mais seuls ceux sélectionnés pour une entrevue seront contactés.